

Утверждено
Приказом директор МБОУ
«Сохновская СОШ»
№135 от 20.12.2016 г.
_____ О.Н.Сергеева

**Положение
о Педагогическом совете
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Сохновская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является коллегиальным, постоянно действующим органом самоуправления педагогического коллектива школы.

1.2. Педагогический совет осуществляет общее руководство образовательным процессом в школе.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального Закона от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава школы, положения о Педагогическом совете.

1.4. Членами Педагогического совета являются все педагогические работники школы, включая совместителей.

Председателем Педагогического совета является директор школы. Он назначает своим приказом секретаря Педагогического совета сроком на один год.

1.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы школы не менее четырёх раз в течение учебного года.

1.6. Решение Педагогического совета школы является правомочным, если на его заседании присутствует более половины его членов.

Решения Педагогического совета вводятся в действие приказами директора школы и обязательны для всех участников образовательного процесса.

2. Компетенция Педагогического совета

2.1. Педагогический совет избирает представителей педагогического коллектива в Управляющий совет школы.

2.2. Педагогический совет разрабатывает и принимает образовательную программу и программу развития школы.

2.3. Педагогический совет рассматривает следующие вопросы:

- организация образовательного процесса и содержание образования в школе;

- совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;

- выбор учебных планов и программ обучения и воспитания



- выбор методик образовательного процесса и образовательных технологий;
- разработка и реализация внутришкольной системы мониторинга качества образования в школе;
- повышение квалификации и переподготовка педагогических кадров;
- результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

2.4. Педагогический совет принимает решения по следующим вопросам:

- определение перечня учебников в соответствии с федеральным и краевым перечнем;
- определение компонента образовательного учреждения учебного плана и профилей обучения на III ступени;
- перевод обучающихся, освоивших образовательные программы учебного года, в следующий класс;
- допуск обучающихся к государственной (итоговой) аттестации;
- оставление на повторный курс обучения обучающихся, не освоивших образовательные программы учебного года;
- отчисление обучающихся из школы (в соответствии с Уставом);
- выдача обучающимся документов об образовании;
- награждение и поощрение обучающихся за особые успехи в обучении;
- награждение и поощрение работников школы за особые результаты в педагогической деятельности.

3. Состав Педагогического совета и организация его работы

3.1. В состав Педагогического совета входят директор, заместители директора, учителя, классные руководители, педагог-библиотекарь, педагог-психолог, педагог-организатор, педагоги дополнительного образования, воспитатель группы продленного дня, деятельность которых непосредственно связана с обучением и воспитанием обучающихся.

3.2. В необходимых случаях на заседание Педагогического совета приглашаются председатель Управляющего совета школы, представители родительской общественности, ученического самоуправления, обучающиеся, родители обучающихся, другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

3.3. Тематика заседаний включается в годовой план работы школы с учетом нерешенных проблем.

3.4. Время, место и повестка заседания Педагогического совета сообщаются не позднее, чем за две недели до его проведения.

3.5. Для проведения каждого Педагогического совета создаются творческие группы, возглавляемые представителем администрации или руководителями школьных методических объединений (в зависимости от возникшей проблемы).



3.6. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

3.7. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в течение четверти, не менее четырёх раз в течение учебного года.

В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета (малые педсоветы) для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

3.8. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов.

Решение Педагогического совета школы является правомочным, если на его заседании присутствует более половины его членов.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета (директора школы).

3.9. Решения Педагогического совета вводятся в действие приказами директора школы и обязательны для всех участников образовательного процесса.



3.10. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет директор школы. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

3.11. Члены Педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы.

3.12. На заседаниях Педагогического совета ведется протокол. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета. Секретарь избирается из членов Педагогического совета на весь учебный год.

Идентификатор документа f0e2900a-31ae-4b98-9fbb-18b05959325e

Документ подписан и передан через оператора ЭДО АО «ПФ «СКБ Контур»

	Владелец сертификата: организация, сотрудник	Сертификат: серийный номер, период действия	Дата и время подписания
Подписи отправителя:	 МБОУ "СОХНОВСКАЯ СОШ" Сергеева Ольга Николаевна, Директор	021AD94B0058ADFC8543991CA6B0BE57A D с 01.07.2021 07:31 по 01.07.2022 07:28 GMT+03:00	24.12.2021 12:26 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа
Подписи получателя:	 МБОУ "СОХНОВСКАЯ СОШ" Сергеева Ольга Николаевна, Директор	021AD94B0058ADFC8543991CA6B0BE57A D с 01.07.2021 07:31 по 01.07.2022 07:28 GMT+03:00	24.12.2021 12:26 GMT+03:00 Подпись соответствует файлу документа